

冷え込みが厳しくなった今日この頃、冬の到来を肌で感じます。
毎年の事ですが12月になってみると、1月が遠い昔の事と感じつつも1年はあつと言う間の矛盾を覚えてしまいます。

さて、本年も格段のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。
皆様方の満足度向上を目指し活動してまいりますので、今後とも変わらぬご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

● 年末のサポート体制について ●

弊社における年末年始のサポート体制は以下の通りです。

HOPE ニュース 11月号にも記載しましたが1/4のサポート体制が変更になりましたので、再度お知らせ致します。

休業期間中に運用などでお困りの場合は下記の通りご連絡下さい。

日付	曜日	営業/休業	当社のサポート対応	連絡先
12/29	金	営業	仕事納め(通常通り)	通常通り(099-254-7200)
30	土	休業	休み(当番なし)	電話対応のみ (夜間休日用電話番号)
31	日	休業	休み(当番なし)	〃
1/1	月	休業	休み(当番なし)	〃
2	火	休業	休み(当番なし)	〃
3	水	休業	休み(当番なし)	〃
4	木	休業	休み(当番制)	〃
5	金	営業	仕事始め(通常通り)	通常通り(099-254-7200)

《注意》

- (1)保守契約の医療機関様は、**営業日・休業日**を問わず電話サポートを行います。
- (2)保守契約を結ばれていない医療機関様は上記の**営業日**のみ電話サポートを行います。
予めご了承いただきますようお願い致します。
- (3)休業期間中の消耗品配送は致しかねますので、お早めにご注文ください。

● 年末のコンピューターの整理とデータ退避について ●

2017年も残りわずかになりまして、医療機関様でも大掃除に取り掛かられている事と思います。
その大掃除の影響で各種ケーブルが緩んでしまう場合もありますので、ケーブルまわりを清掃される時は十分に気を付けてください。作業後にケーブルが緩んでいないかのチェックをお願い致します。また、普段掃除をしていない場所に埃が溜まっていないかも再度ご確認ください。

年始めはコンピュータの機器に障害が発生する頻度が高くなる傾向があります。
機械の故障は、部品を交換すれば使用できますが、データが消失、又は破損した場合は、復旧する事ができなくなります。

年末の業務終了後には、必ず、医事データの退避「マスタ退避」を行ってください。

↑毎日実施していただく退避作業ですが年末は特に励行願います。

年末に限った事ではありませんが、2018年を無事に迎えるためにもコンピュータまわりの整理、医事データ・各種文書の退避/整理をお勧め致します。

● 年末の消耗品のご注文について ●

年末の消耗品に関するお知らせとお願いです。

年末にご注文頂いた消耗品の発送は、以下の様になりますのでご注意ください。

【用紙類】

ご注文日	発送日時
28日(木)	28日(木)
29日午前(至急)	29日(金)※
29日～1月4日	1月5日(金)

※商品によっては発送出来ない場合がありますのでご了承願います。



【トナー類】

ご注文日	発送日時
28日(木)	28日
29日～1月4日	1月5日(金)以降



商品(メーカー)によっては納期の変更がございます。その際は弊社よりご連絡させていただきます。

尚、年末年始(12/29～1/4)はFAX返信は行っておりません。

返信は1月5日(金)より開始致します。

各医療機関様でも今一度在庫の確認をお願い致します。

本年も弊社取扱いの消耗品をご注文いただきましてありがとうございました。
今後も商品お届け遅延などないよう気をつけて参ります。
来年も宜しくお願い致します。